



**Лектор:**

**САМУСЕВИЧ Тамара Николаевна** – аттестованный главный бухгалтер, эксперт по бухгалтерскому учету и налогообложению, специалист по применению трудового законодательства и вопросам кадрового делопроизводства, эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

## **Трудовая книжка. Настоящее и будущее. Электронные трудовые книжки.**

**12 декабря 2019 года с 10.00 до 15.00**

**В программе вебинара будут рассмотрены вопросы:**

### **1. Новации в кадровом делопроизводстве. Правовая регламентация.**

- Глобальные изменения в кадровой профессии.
- Очередной этап эксперимента по переводу КДП на ЭДО.
- Ожидаемые сроки вступления в силу новых законов.

### **2. Электронные трудовые книжки в Трудовом кодексе.**

- Трудовая книжка vs Сведения о трудовой деятельности, принципиальные различия.
- Правовой статус сведений о трудовой деятельности.
- Доступ работника к сведениям о своей трудовой деятельности.
- Хранение и выдача на руки трудовых книжек и сведений о трудовой деятельности.
- Кому, как и когда мы будем выдавать СЗИ-ТД, сколько и как хранить.
- Поправки в ТК: приём на работу, у кого трудовая книжка, а у кого сведения о трудовой деятельности?
- Доступ работодателя к сведениям о трудовой деятельности работника.
- Анализ поправок в ТК РФ в связи с введением электронных трудовых книжек.

### **3. Новые обязанности работодателя.**

- Решения, которые необходимо принять в 2019 году.
- Обеспечение технической готовности для передачи информации в Пенсионный фонд.
- Что предусмотреть в новых локальных актах.
- Какие изменения внести в действующие документы.
- Как известить работников об изменениях в законодательстве.
- Какие заявления и как собрать у работников.
- Дальнейшая судьба бумажных трудовых.

- Что писать в трудовой книжке при выдаче её на руки тем, кто согласен только на цифровой формат.
- Когда и как вернуть работникам традиционные трудовые книжки.

#### **4. Новая отчётность в Пенсионный фонд. Ответственность работодателя.**

- Отчёт СВЗ-ТД в 2020 и 2021 году. Сроки, правила и ответственность.
- Сдавать ли нулевой отчёт.
- Кто из работников окажется в отчёте, а кто нет.
- Ответственность за неполную, несвоевременную сдачу и непредставление отчётности: кто привлекает к ответственности.
- В чём реальные выгоды работодателя от внедрения ЭТК.
- Выгоды для работника.
- Новый административный регламент Роструда по проверкам и трудовые книжки.

***Вебинар можно прослушать в учебном центре по адресу: г.Архангельск, пр.Троицкий, д.65, ауд.412.  
Стоимость – 2500 руб. Для клиентов Консультант Плюс – 1500 руб.***

*Получить дополнительную информацию и записаться на семинар Вы можете по телефону  
8-(818)2 63-58-34 или у специалиста по обслуживанию СПС «КонсультантПлюс» в Вашей организации.*